

REGULAMIN KONKURSU NA SPONSORA TYTULARNEGO HALI 100-LECIA KS CRACOVIA 1906 WRAZ Z CENTRUM SPORTU NIEPEŁNOSPRAWNYCH

1. ORGANIZATOR KONKURSU

Organizatorem Konkursu jest Fundacja Centrum Inicjatyw Sportowych z siedzibą w Krakowie przy al. Marszałka Ferdinanda Focha 40, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie Wydział XI Gospodarczy pod nr KRS 0000790435, REGON: 383649407 NIP: 677-244-46-68 .

2. PRZEDMIOT KONKURSU

Przedmiotem Konkursu jest pozyskanie sponsora tytularnego Hali 100-lecia KS Cracovia 1906 wraz z Centrum Sportu Niepełnosprawnych.

3. DEFINICJE

1. „Obiekt” – Hala 100-lecia KS Cracovia 1906 wraz z Centrum Sportu Niepełnosprawnych w Krakowie przy al. Marszałka Ferdinanda Focha 40
2. „Organizator” – Fundacja Centrum Inicjatyw Sportowych.
3. „Strona Internetowa organizatora” – <https://halacracovii.pl/konkursofort>
4. „Nazwa Obiektu” – Zaproponowane wyrażenie słowne, którym przez okres trwania umowy będzie nazywany Obiekt.
5. „Regulamin” – Regulamin Konkursu.
6. „Uczestnik” – Podmiot biorący udział w konkursie.
7. „ZIS” – Zarząd Infrastruktury Sportowej w Krakowie.
8. „RMK” – Rada Miasta Krakowa
9. „KS CRACOVIA 1906” - Zarząd Klubu Sportowego KS CRACOVIA 1906

3. WŁAŚCICIEL

Właścicielem Obiektu jest Gmina Miejska Kraków

4. OBIEKT – OPIS I ZAŁOŻENIA FUNKCJONALNE

1. celem funkcjonowania Obiektu jest zapewnienie możliwości rywalizacji sportowej, głównie osobom z niepełnosprawnościami;
2. obiekt został oddany do użytku w dniu 10.05.2018 r.;
3. zarządcą Obiektu jest Fundacja Centrum Inicjatyw Sportowych z siedzibą w Krakowie przy al. Marszałka Ferdinanda Focha 40, NIP 677 244 46 68, KRS 0000790435.

5. OPIS OBIEKTU

Główne elementy obiektu to:

1. bryła zewnętrzna budynku Obiektu wraz z parkingiem i terenem okalającym teren Obiektu, taras widokowy;
2. Hala Sportowa wewnątrz Obiektu o wymiarach 44x26 m i pojemności 638 miejsc siedzących i całkowitej pojemności 840 osób;
3. pomieszczenia wewnątrz budynku: kawiarnia, powierzchnia biurowa, sauna, siłownia, strefa gastronomiczna, szatnie sportowe, hotel, pomieszczenia administracyjne.

6. ZAKRES ŚWIADCZEŃ W RAMACH UMOWY

Na zakres świadczeń składają się prawa do:

1. Używania nazwy Sponsora w nazwie obiektu jako pierwszy lub drugi człon nazwy obiektu oraz w logotypie.
2. Oznakowania logotypem i nazwą na elewacji budynku od strony al. Marszałka Ferdinanda Focha (wymiary logo to ok. 285 cm na max. 95 cm).
3. Oznakowania wewnątrz obiektu - na dwóch ekranach LED o maksymalnej przekątnej 60'' z materiałami promocyjnymi sponsora uprzednio zaakceptowane przez Organizatora oraz ZIS. Ekran będą zlokalizowane i zamontowane na ścianie w holu głównym od strony al. M. F. Focha oraz przy wejściu od strony parkingu. Ekran zostaną dostarczone i zamontowane na koszt Sponsora.
4. Ekspozycji znaku graficznego (logo) z nazwą Sponsora we wszystkich materiałach informacyjno-promocyjnych, w szczególności na stronie internetowej, w mediach społecznościowych, oficjalnych dokumentach.
5. Ekspozycji znaku graficznego (logo) z nazwą Sponsora na roll-up'ie podczas imprez sportowych organizowanych przez Halę 100-lecia KS Cracovia 1906 wraz z Centrum Sportu Niepełnosprawnych.
6. Nieodpłatny dostęp do przestrzeni konferencyjno-sportowej (sala konferencyjna o wymiarach 43 m², boisko o wymiarach - 44x26m wraz zapleczem sportowym) przez 5 dni w roku w terminie ustalonym wcześniej z Zarządcą.
7. Stworzenia przez Halę dedykowanej podstrony na portalu Obiektu o Sponsorze, zgodnie z treścią zaproponowana przez Sponsora.
8. Wykorzystywania wizerunku Obiektu do realizacji celów marketingowych Sponsora.

Sposób umieszczenia oznakowania sponsora na obiekcie wymagać będzie uprzedniej zgody ZIS, wykonawcy inwestycji oraz projektanta. Umieszczenie oznakowania wymagać będzie uzyskania wszelkich zgód RMK w kontekście przepisów dot. Zasady i warunków sytuowania m.in. tablic oraz urządzeń reklamowych.

7. TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Umowa zostanie zawarta na okres co najmniej 2 lat. Ostateczna treść umowy zostanie ustalona w trakcie negocjacji pomiędzy zainteresowanymi stronami.

8. PŁATNOŚCI ZWIĄZANE ZE SPONSORINGIEM

Terminy płatności wynagrodzenia określa umowa, z zastrzeżeniem możliwość określenia przez Organizatora płatności z góry w transzach miesięcznych, kwartalnych lub rocznych.

9. ORGANIZACJA KONKURSU

1. Konkurs zostanie przeprowadzony przez Komisję Konkursową powołaną przez Organizatora
2. Otwarcie ofert nastąpi nie później jak 3 dni robocze od zakończenia konkursu
3. Prace Komisji zakończą się w terminie 3 dni roboczych od otwarcia zgłoszeń.
4. Po przeprowadzeniu postępowania według zasad określonych w pkt 10 Komisja sporządzi protokół, który podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Zarządu Fundacji Centrum Inicjatyw Sportowych, Dyrektora Zarządu Infrastruktury Sportowej w Krakowie oraz KS CRACOVIA 1906 i stanowi podstawę zawarcia umowy.
5. Komisja Konkursowa na każdym etapie prowadzenia konkursu może występować do uczestników o uzupełnienie dokumentów.

10. PRZYGOTOWANIE, ZŁOŻENIE I OCENA OFERT

1. Uczestnik konkursu może złożyć 1 zgłoszenie i 1 ofertę w ramach konkursu.
2. Zgłoszenie i oferta muszą być sporządzone czytelnie, w języku polskim i być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Uczestnika (w przypadku gdy Uczestnika konkursu reprezentuje pełnomocnik należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo) i wiązać przez okres nie krótszy niż czas trwania konkursu, a w przypadku wyboru oferty wiązać co najmniej do dnia ważnego zawarcia umowy.
3. Konkurs będzie się składać z jednego etapu polegającego na:
 - 3.1. Organizator rozpoczyna konkurs publikując ogłoszenie o konkursie na stronie internetowej organizatora,
 - 3.2. Uczestnicy powinni zgłosić chęć uczestnictwa w konkursie organizatorowi pisemnie lub mailowo na adres biuro@halacracovii.pl w formie oferty,
 - 3.3. Przeprowadzone zostaną rozmowy pomiędzy organizatorem i uczestnikami, którzy zgłoszą chęć udziału w konkursie. Rozmowy będą przebiegać w Obiekcie. Na życzenie uczestnika może odbyć się wizja lokalna. Rozmowy mogą być prowadzone wieloetapowo oraz uzupełniane drogą e-mail o którym mowa ust. 3.2. W trakcie rozmów dojdzie do sprecyzowania oczekiwań stron w ramach konkursu tj. w zakresie świadczeń w ramach umowy sponsorskiej,
 - 3.4. Organizator nie przewiduje jawnego otwarcia ofert
 - 3.5. Organizator może wzywać uczestników do wyjaśnień lub uzupełnień ofert w wyznaczonym przez siebie terminie. Organizator ma prawo do wezwać uczestnika do przedłożenia dokumentów w zakresie sytuacji ekonomicznej uczestnika.
 - 3.6. Organizator ma prawo odrzucić oferty:
 - 3.6.1. Niezgodne z niniejszym regulaminem
 - 3.6.2. Stanowiące nieuczciwą konkurencję
 - 3.6.3. Od uczestników których sytuacja ekonomiczna nie pozwala zrealizowanie umowy sponsorskiej,
 - 3.6.4. Gdy potencjalna nazwa obiektu lub profil działalności uczestnika będzie naruszać normy społeczne, naruszać znaki towarowe innych podmiotów, działalność uczestnika jest niezgodna z prawem
 - 3.7. Przed wyborem najkorzystniejszej oferty organizator ma prawo negocjacji z wybranymi uczestnikami
 - 3.8. Organizator zaprosi uczestnika z najkorzystniejszą ofertą do negocjacji ostatecznych warunków umowy sponsorskiej
 - 3.9. Jeżeli nie zostanie osiągnięte porozumienie co do warunków umowy organizator ma prawo zaprosić do negocjacji kolejnego uczestnika lub uczestników.

Zgłoszenie do konkursu.

1. Ostateczny termin złożenia ofert to 04 marca 2024. Listownie na adres: al. Marszałka Ferdinanda Focha 40, 30-119 Kraków, bądź adres e-mail: oferty@halacracovii.pl do godziny 14:00.

11. Harmonogram konkursu:

1. przyjmowanie zgłoszeń do dnia 04 marca 2024 roku do godziny 14:00,
2. ocena formalna zgłoszeń do 7 dni roboczych od zakończenia przyjmowania ofert,
3. w terminie do 15 marca 2024 roku przeprowadzenie i zakończenie negocjacji w sprawie uszczegółowienia zakresu praw w ramach sponsoringu tytularnego Uczestnika oraz treści umowy zgodnie z pkt 10 ust. 3,
4. w terminie do 20 marca 2024 r. ogłoszenie przez Komisję konkursową wyboru najkorzystniejszej oferty w konkursie,
5. w terminie do 29 marca 2024 r. - podpisanie umowy

12. Komisja konkursowa dokona oceny zgłoszenia i ofert w następujący sposób:

6. Warunki wstępne dopuszczające do udziału w konkursie:
 - 1.1. Poprawnie wypełniony Formularz Zgłoszeniowy,
 - 1.2. nazwa obiektu nie może budzić skojarzeń sprzecznych z zasadami współżycia społecznego, zawierać treści nieprzyzwoitych, obraźliwych, pornograficznych, odwołujących się lub kojarzących się z rasizmem, terroryzmem, dyskryminacją z jakiegokolwiek przyczyny oraz treści odwołujących się do totalitarnych metod i praktyk nazizmu, faszyzmu i komunizmu a także odwołujących się do przemocy i tym podobnych.
2. ocena w/w warunków będzie następowała wg kryteriów: spełnia / nie spełnia,
3. uczestnicy, którzy nie spełnią wymagań dotyczących Zgłoszenia, otrzymają pisemne powiadomienia,
4. pozytywna kwalifikacja Uczestnika wynikająca ze Zgłoszenia będzie podstawą do dalszego rozpatrywania jego oferty,
5. w przypadku, gdy co najmniej dwóch uczestników zadeklarowało takie samo wynagrodzenie, Organizator zastrzega sobie prawo ogłoszenia dodatkowej negocjacji z udziałem tych oferentów.

13. ZAWARCIE UMOWY

O wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną powiadomieni wszyscy uczestnicy biorący udział w Konkursie. Uczestnik, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany do podpisania umowy przedstawionej przez Organizatora konkursu, nie później niż w terminie wskazanym w pkt 5 harmonogramu konkursu.

Zwarcie umowy z podmiotem wyłonionym w konkursie, będzie uzależnione od uzyskania przez sponsorowanego zgody Gminy Miejskiej Kraków reprezentowanej przez Zarząd Infrastruktury Sportowej w Krakowie na podpisanie umowy.

14. UNIEWAŻNIENIE KONKURSU

Fundacja Centrum Inicjatyw Sportowych zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn oraz modyfikacji zakresu świadczeń w przypadku, gdy będzie to uzasadniał interes ekonomiczny Fundacji Centrum Inicjatyw Sportowych, o ile nie narusza to interesu innych uczestników konkursu, w tym również w przypadku złożenia w toku konkursu ofert zawierających ceny rażąco niskie.

15. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz Zgłoszenia,
- 2) Załącznik nr 2 - Formularz Oferty